

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФБУ ПК «Пермский ГПЦ»



А.В. Буйлин

30.01.2019.

ОТЧЕТ

об исполнении плана

по противодействию коррупции в КГАСУСОН «Пермский геронтопсихиатрический центр» на 2018г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении запланированных мероприятий
1	Повышение информированности работников Учреждения и своевременное доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем, размещения соответствующей информации на стендах, проведении тематических рекомендаций среди сотрудников учреждения по вопросу противодействия	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./ Шпилькина Л.Х.)	Два раза в год: До 30.01.2018 До 30.07.2018	Повышение информированности сотрудников, соблюдение противокоррупционного законодательства	Выполнено

	коррупции				
2	Ознакомление работников с Положением «О противодействии коррупции в КГАСУСОН Пермский геронтопсихиатрический центр»	Начальник отдела кадров Кассихина А.В. / в случае ее отсутствия помощник руководителя Мишнева В.А.	Действующих сотрудников до 30.01.2018г., Вновь принимаемых –при приеме на работу	Повышение открытости деятельности Учреждения по противодействию коррупции, повышение ответственности сотрудников	Выполнено
3	Выявление при приеме на работу в Учреждение случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела кадров Кассихина А.В. / в случае ее отсутствия помощник руководителя Мишнева В.А.	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.	Выполнено
4	Размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./ Шпилькина Л.Х.)	До 30.01.2018	Повышение открытости деятельности Учреждения по противодействию коррупции среди населения, клиентов, сотрудников	Выполнено
5	В случае внесения изменений в антикоррупционную	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./	Не позднее 10 дней с момента	Повышение открытости деятельности	Выполнено

	деятельность Учреждения – обновление на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Шпилькина Л.Х.)	принятия изменений	Учреждения по противодействию коррупции среди населения, клиентов, сотрудников	
6	Организация и размещение в Учреждении «Ящика доверия «Противодействие коррупции»»	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./ Шпилькина Л.Х.)	До 15.02.2018г.	Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений граждан, содержащих вопросы коррупционной направленности	Выполнено
7	Взаимодействие с Прокуратурой Орджоникидзевского района, в частности проведение встречи с работниками Учреждения с целью разъяснения законодательства о противодействии коррупции, порядке противодействия	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./ Шпилькина Л.Х.)	2 квартал 2018г.	Повышения уровня информированности о неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	Выполнено
8	Проведение, с членами комиссии по закупкам, учебных занятий по противодействию коррупции с целью минимизации рисков коррупционной составляющей в их деятельности	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./ Шпилькина Л.Х.)	2 раза в год	Предупреждение коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок	Выполнено
9	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия	Отдел ОДР и ПО (Ташлыкова Е.А./	До 1 февраля года,	Повышение открытости деятельности по	Выполнено

	коррупции, его размещение на официальном сайте Учреждения	Шпилькина Л.Х.)	следующего за отчетным	противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах	
--	---	-----------------	------------------------	--	--

Подготовлено Начальником ОДР и ПО

Ташлыковой Е.А.

